



Conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria C, Pos. Econ. C1, mediante contratto a tempo determinato, Part-time (diciotto ore settimanali), ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

Visto l'art. 19 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 così come integrato e modificato con D.L. 24.6.2014 n.90 e successiva Legge di conversione 11.8.2014 n.114 ;

Visto il D. Lgs. n. 39/2013;

Visto lo Statuto comunale nel testo vigente;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.P.R. 28.10.2000, n. 445, Testo unico sulla documentazione amministrativa;

Visto D. Lgs. n. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna -

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di Joppolo intende procedere al conferimento di un incarico a tempo determinato di di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria C, Pos. Econ. C1, mediante contratto a tempo determinato, Part-time (diciotto ore settimanali), ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, per la durata di anni 1 (uno), con possibilità di estensione dell'incarico. Il presente Avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e D.Lgs. n. 198/2006.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Ai candidati, ai fini dell'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione.

REQUISITI GENERALI

- a) età non superiore a quella stabilita per il collocamento a riposo nella Pubblica Amministrazione;
- b) cittadinanza italiana o di altro paese appartenente alla Comunità Economica europea;
- c) comprovata conoscenza della lingua italiana;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



COMUNE DI JOPPOLO

PROV. DI VIBO VALENTIA



- h) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ed inconferibilità previste dalla norma e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

TITOLO DI STUDIO

Diploma di Laurea (Ordinamento ante L. 509/99) o della Laurea specialistica (Ordinamento post L. 509/99) o della Laurea Magistrale (Ordinamento post D.M. 270/2004), in Ingegneria o Architettura e/o Maturità Tecnica con Diploma di Geometra.

In caso di titolo equipollente è onere obbligatorio del candidato indicare l'apposito decreto ministeriale che ne ha dichiarato l'equipollenza. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quelli italiani richiesti per l'ammissione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

COMPETENZE TECNICHE RICHIESTE

Conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata.

Competenze tecnico-specifiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alla posizione di cui trattasi, in particolare:

- ✓ Lavori pubblici;
- ✓ Urbanistica;
- ✓ Codice dei contratti;
- ✓ Gestione del demanio marittimo;
- ✓ Politiche ambientali.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi sull'apposito modello allegato al presente avviso e corredata, obbligatoriamente, del curriculum vitae, chiederà espressamente di partecipare alla procedura di cui trattasi e rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei REQUISITI:

Cognome, Nome, Luogo e Data di Nascita, Codice Fiscale, Residenza, Telefono, indirizzo PEC - al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione nonché l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni;

Il candidato dovrà dichiarare, altresì, di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e di accettare tutte le norme, modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - ALLEGATI:

- A. Istanza, come da modello allegato al presente bando, con relativa sottoscrizione in calce;
- B. Curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- C. Copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità;
- D. Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione di € 10,00 da effettuarsi mediante versamento sul conto corrente postale codice 12394888 intestato al Comune di Joppolo con la



COMUNE DI JOPPOLO

PROV. DI VIBO VALENTIA



specifica indicazione della causale: "tassa di selezione per il conferimento dell'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico - art. 110 D.Lgs. n.267/2000";

E. Eventuale documentazione a corredo dell'istanza.

La mancata presentazione di anche uno dei suddetti documenti e/o della sottoscrizione del curriculum vitae e dell'istanza di partecipazione comporteranno automaticamente l'esclusione dalla selezione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - PRESENTAZIONE:

L'istanza di candidatura redatta, a pena di esclusione ai sensi di quanto indicato in precedenza, dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Joppolo, cui dovrà pervenire entro il giorno 12 Agosto 2019, alle ore 13:00, pena l'esclusione.

L'istanza, correlata dalla relativa documentazione, potrà essere inviata:

1. tramite PEC all'indirizzo: protocollo.joppolo@asmepec.it esclusivamente da altro indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato. I Documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente con apposita firmata digitalmente a pena di esclusione;
2. presentata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Joppolo che ne rilascerà relativa ricevuta di protocollo;
3. a mezzo posta raccomandata indirizzata al Comune di Joppolo, Via Santa Maria SnC, 89863 Joppolo (VV). La stessa dovrà essere inserita in busta chiusa e sigillata con all'esterno la dicitura: "Contiene domanda per conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo. La partecipazione alla procedura comparativa comporta l'accettazione totale e incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso, che assume la qualità di "lex specialis", e degli atti e provvedimenti in esso richiamati, nonché delle norme contenute nel regolamento comunale per il reclutamento di personale in vigore nel Comune di Joppolo.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come sopra precisato;
- b) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- c) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso;
- d) mancata indicazione del Decreto Ministeriale che riconosce l'equipollenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto;
- e) mancata produzione del curriculum vitae o mancata sottoscrizione dello stesso;
- f) mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- g) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata, oppure domanda inoltrata via PEC da indirizzo diverso dal proprio;
- h) Domanda inviata a mezzo PEC non firmata digitalmente;



COMUNE DI JOPPOLO

PROV. DI VIBO VALENTIA



- i) mancata attestazione dell'inesistenza di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e, laddove sussistente, mancata attestazione della volontà di rimuovere tale condizione al momento dell'assunzione in servizio.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari, e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né alla redazione di una graduatoria finale. La valutazione delle candidature viene effettuata dal Sindaco, a suo insindacabile giudizio, valutando la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire e all'esperienza specifica maturata nello svolgimento di incarichi analoghi.

È facoltà del Sindaco conferire l'incarico, previo ulteriore colloquio che avrà ad oggetto la discussione del curriculum del candidato, ivi comprese le esperienze maturate. Del colloquio verrà data comunicazione a mezzo PEC nonché verrà data pubblicità legale con pubblicazione all'Albo Pretorio Online del Comune di Joppolo. Le precedenti comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e a mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla partecipazione.

È fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando motivi preminenti di interesse pubblico lo impongano.

La conseguente stipulazione del contratto a tempo determinato e Part-time, avverrà dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica; riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto; revocare la presente selezione senza che i candidati possano avanzare pretese.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina diritto al posto né redazione di graduatoria finale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente avviso costituisce, come per legge, "lex specialis" della procedura di reclutamento e la partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della selezione.

Al fine della tutela della privacy, s'informa che i dati personali dei candidati saranno trattati dal Comune di Joppolo per le sole finalità inerenti lo svolgimento della presente selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. nonché nel nuovo regolamento U.E 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03 e s.m.i., ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.